

Regulamin przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów z placówek centralizujących fundusz zdrowotny.

Na podstawie art. 72 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w związku z § 2 ust. 4 i 5 Uchwały Nr XIII/405/2007 Rady m. st. Warszawy z dnia 12 lipca 2007 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń oraz warunków i sposobu ich przyznawania w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest m. st. Warszawa oraz Zarządzenia Nr 19/2011 Burmistrza Dzielnicy Wola m. st. Warszawy z dnia 3 października 2011 r. w sprawie zlecenia Dzielnicowemu Biuru Finansów Oświaty – Wola m. st. Warszawy dysponowania środkami finansowymi przeznaczonymi na cele zdrowotne dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych z terenu Dzielnicy Wola m. st. Warszawy centralizujących fundusz zdrowotny oraz obsługi finansowo – księgowej niniejszego funduszu zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Podstawą odpisu na fundusz zdrowotny dla nauczycieli jest kwota stanowiąca 0,3% rocznego limitu wynagrodzeń osobowych czynnych nauczycieli.
2. Środki funduszu świadczeń zdrowotnych nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

§ 2

1. Do korzystania z pomocy zdrowotnej uprawnienia są nauczyciele zatrudnieni, co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru godzin zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz nauczyciele emeryci i renciści z placówek centralizujących fundusz zdrowotny.
2. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w formie pieniężnej zapomogi bezzwrotnej.
3. Zapomoga bezzwrotna dla danego nauczyciela może być przyznawana raz w roku budżetowym. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pomoc może być przyznana częściej niż raz w roku budżetowym.

§ 3

1. Pomoc zdrowotna może być przyznana w szczególności w związku z:
 - 1) przewlekłą chorobą nauczyciela np. schorzenia nowotworowe, cukrzyca, choroby krążenia, alergie itp;
 - 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym połączonym z koniecznością dalszego leczenia w domu,
 - 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,
 - 4) koniecznością zakupu szkielek korekcyjnych,
 - 5) koniecznością skorzystania z usług z zakresu protetyki dentystycznej, ze względów estetycznych i zdrowotnych,
 - 6) stosowaniem profilaktyki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych.
2. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

- 1) rodzaju i przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych wpływających na sytuację materialną nauczyciela (np. konieczność stosowania specjalistycznej diety, zapewnienia dodatkowej opieki choremu itp.),
 - 2) wysokości udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
 - 3) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela z uwzględnieniem poniesionych przez nauczyciela wydatków.
3. Nauczyciele mogą ubiegać się o następujące rodzaje świadczeń:
- 1) zakup leków lub sprzętu medycznego,
 - 2) zabieg medyczny,
 - 3) pobyt w zakładzie opieki zdrowotnej,
 - 4) specjalistyczne leczenie,
 - 5) pobyt na turnusach rehabilitacyjnych lub koszty usług rehabilitacyjnych.

§ 4

1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela, z zastrzeżeniem ust. 3, wniosku na druku stanowiącym załącznik Nr 3 do porozumienia z dnia 7 grudnia 2011 r. lub w formie podania zawierającego dane określone w załączniku:
2. Do wniosku lub podania należy dołączyć:
 - 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia nauczyciela,
 - 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia, bądź kwotę przewidywanych kosztów leczenia,
 - 3) oświadczenie o dochodach brutto przypadających na członka rodziny z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających ubieganie się o pomoc zdrowotną.
3. Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej może złożyć również przełożony nauczyciela, zakładowe organizacje związkowe, opiekun, jeśli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.
4. Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej zainteresowani składają w macierzystych szkołach i placówkach oświatowych lub w kancelarii Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty – Wola m. st. Warszawy.
5. Szkoły i placówki oświatowe centralizujące fundusz zdrowotny są zobowiązane do dostarczenia do Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty – Wola m. st. Warszawy wniosków złożonych przez nauczycieli w terminie na 5 dni przed ustalonym terminem posiedzenia Komisji Zdrowotnej.
6. W przypadku odmowy przyznania świadczenia osoba ubiegająca się o świadczenie otrzymuje pisemną informację wraz z uzasadnieniem.
7. Podjęte decyzje są ostateczne.

§ 5

Postanowienia regulaminu zostaną podane do wiadomości wszystkim uprawnionym.

Z-ca PRZEWODNICZĄCEGO
MK 494 „SPRAWNOŚĆ”

mgr Dariusz Jan Masny

V-ce Prezes
Zarządu Oddziału ZNP
Warszawa-Wola-Białołęka-Ursus-St. Babice-Izabelin
Małgorzata Toporowska